

証明書交付願

東京基督教大学学長 殿

下記黒枠内を記入すること。

申請日	年 月 日		
卒業年月	昭和 (西暦) 年 月 卒業 平成		
卒業校	日本基督教短期大学		
学科 (専攻)		学生証番号*	
氏名 (日本語) ふりがな	(旧姓 :)		
氏名 (ローマ字)			
生年月日	昭和 (西暦) 年 月 日生		
現住所・電話番号	〒 (Tel : - -)		
使用目的(提出先)		厳封	必要 ・ 不要
申請する証明書の種類と必要枚数			
卒業証明書	和文 枚	成績証明書	和文 枚
	英文 枚		英文 枚
その他の証明書 (具体的に記入) *			
備考			

*学生証番号が分からない場合は、未記入で結構です。
*公的機関の発行した身分証明書 (運転免許証、パスポート等) のコピーを添付してください。
*「その他の証明書」・は、和文・英文関係なく、申請書受理後、交付まで約 1 週間必要です。

受 付	領 収	作 成	交 付	備 考